

254

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель руководителя
Федерального агентства
научных организаций


_____ А.М. Медведев
« _____ »



УТВЕРЖДЕНО:

Директор КНИИ РАН


_____ Д.К.-С. Батаев
_____ 2016 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по повышению эффективности деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствования системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников, оптимизационные меры

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Комплексный научно-исследовательский институт им. Х.И. Ибрагимова
Российской академии наук

364051, Чеченская Республика, г. Грозный, Старопромысловское шоссе, 21 а
тел.: +7 (8712) 22 26 28

1. Цели разработки Плана

а) создание условий по повышению качества оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе:

- создания к 2017 году комплексной информационной системы, с возможностью доступа через сеть Интернет;
- создания к декабрю 2016 года официального сайта учреждения в сети Интернет и размещения на нем информации о деятельности учреждения;
- оборудования к октябрю 2018 года компьютерной техники специальным программным обеспечением для слабовидящих граждан;

б) развитие кадрового потенциала на основе:

- направления на повышение квалификации ежегодно не менее 10% основного персонала учреждения;
- введения к ноябрю 2016 года в положение об оплате труда (в коллективный договор) ежемесячной персональной надбавки в размере 10% к окладу для молодых специалистов;

в) оптимизации расходов и сокращению издержек на основе:

- проведения мало затратных мероприятий по энергосбережению в соответствии с энергетическим паспортом учреждения;

г) дифференциация с 1 января 2017 года оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%;

д) проведение мероприятий по поэтапной аттестации работников с дальнейшим их переводом на эффективных контракт;

е) внедрение с января 2017 года в коллективный договор системы нормирования труда с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013 №504;

ж) заключение с 1 марта 2017 года со всеми работниками учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») (приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 -2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р);

- з) начиная с сентября 2016 года разъяснение о мероприятиях Плана, в том числе мер, направленных на повышение оплаты труда работников учреждения;
- и) расходование, начиная с октября 2016 года, не менее 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда.

II. Целевые показатели (индикаторы) до 2018 года

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	2015 год		2016 год				2017 год				2018 год			
			План	Факт	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Среднесписочная численность работников всего	чел.	111	111	84				84				84			
2.	Численность работников, выполняющих научные исследования и разработки всего, из них:	чел.	76	76	71				71				71			
2.1.	Численность исследователей, всего, из них:	чел.	62	62	57				57				57			
3.	Средняя заработная плата научных сотрудников	тыс. руб.	30,2	30,5	31,5	32,2	33,1	33,8	35,7	38,0	39,1	41,2	44,6	45,8	47,0	48,2
4.	Отношение средней заработной платы научных сотрудников к средней заработной плате в соответствующем	%	135,00	136,70	140,00	143,00	147,00	150,00	155,00	165,00	170,00	179,00	185,00	190,00	195,00	200,00

	регионе							
5.	Удельный вес исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей учреждения	%	20,00	20,00	21,00	22,00	23,00	
6.	Доля исследователей, осуществляющих преподавательскую деятельность в общей численности исследователей	%	57,00	57,00	45,00	35,00	20,00	
7.	Объем внутренних затрат учреждения на научные исследования и разработки в общем объеме расходов учреждения всего	тыс. руб.	44 323,4	47 707,1	40 904,0	60 000,0	65 000,0	
8.	Удельный вес средств, полученных учреждением из внебюджетных источников	%	1	1	10	20	23	
9.	Стоимость машин и оборудования в возрасте до 5 лет	тыс. руб.	2 250,1	1 956,1	2 500,1	2 900,0	3 200,0	
10.	Число публикаций в ведущих российских и международных журналах по результатам исследований.	ед.	79	79	86	90	95	

11.	Количество публикаций в мировых научных журналах, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science) и Scopus	ед.	7	15	17	19	21
12.	Число публикаций в рецензируемых российских и международных периодических изданиях за год, предшествующий текущему.	ед.	55	135	140	145	150
13.	Число научных публикаций в журналах, индексируемых в базе данных Scopus за год, предшествующий текущему.	ед.	4	8	9	10	11
14.	Число научных публикаций в журналах, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science) за год, предшествующий текущему.	ед.	3	7	8	9	10
15.	Число цитат публикаций в журналах, индексируемых в информационно-	ед.	15	16	17	18	19

	аналитической системе научного цитирования РИНЦ за год, предшествующий текущему						
16.	Количество зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности всего	ед.	1	1	1	1	1
16.1.	в том числе зарегистрированных на за рубежом	ед.	0	0			

III. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности оказания государственных услуг (выполнения работ), совершенствование системы оплаты труда

№ п/п	Цель	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат (локальный акт или другой документ)
1.	создания к 2017 году комплексной информационной системы, с возможностью доступа через сеть Интернет	Разработка технического задания и структуры комплексной информационной системы	Осмаев А.Д., зам.директора Умархаджиев С.М., внс лаборатории теоретич. физики и информационных технологий	20.01.2017	Техническое задание и структура комплексной информационной системы
2.		Размещение торгов на создание комплексной информационной системы	Абдуллаев М.А.-В., зам. директора Бачаев М., инженер	01.02.2017	Договор о создании комплексной информационной системы
3.		Разработка внутреннего регламента по работе с комплексной информационной системой	Умархаджиев С.М., внс лаборатории теоретической физики и информационных технологий	01.08.2017	Приказ директора о внутреннем регламенте по работе с комплексной информационной системой
4.		Отработка ошибок и замечаний по работе комплексной информационной системы с Исполнителем по договору, информационное наполнение комплексной информационной системы	Умархаджиев С.М., внс лаборатории теорет. физики и информационных технологий Бачаев М., инженер	11.11.2017	Работа комплексной информационной системы в тестовом бета-режиме
5.		Запуск комплексной информационной системы в открытом домене сети Интернет	Умархаджиев С.М., внс лаборатории теорет. физики и информационных технологий	20.12.2017	Работа комплексной информационной системы в сети Интернет
6.	создания к декабрю 2016 года официального сайта учреждения в сети Интернет и размещения на нем	Разработка технического задания и структуры сайта	Осмаев А.Д., зам.директора Умархаджиев С.М., внс лаборатории теорет.	20.01.2017	Техническое задание и структура сайта

	информации о деятельности учреждения		физики и информационных технологий		
7.		Размещение торгов на создание сайта для учреждения	Абдуллаев М.А.-В., зам.директора Умархаджиев С.М., внс лаборатории теорет. физики и информационных технологий	01.02.2017	Договор о создании сайта учреждения
8.		Разработка внутреннего регламента по информационному наполнению сайта и актуализации информации	Умархаджиев С.М., внс лаборатории теоретической физики и информационных технологий	01.08.2017	Приказ директора о внутреннем регламенте по информац.наполнению сайта и актуализации информации
9.		Отработка ошибок и замечаний по работе сайта с Исполнителем по договору, информационное наполнение сайта и запуск бета-версии сайта	Умархаджиев С.М., внс лаборатории теорет.физики и информационных технологий	11.10.2017	Работа сайта в тестовом бета-режиме
10.		Запуск сайта в открытом домене сети Интернет	Умархаджиев С.М., внс лаборатории теорет. физики и информационных технологий	20.11.2017	Работа сайта в сети Интернет
11.	оборудования к октябрю 2018 года компьютерной техники специальным программным обеспечением для слабовидящих граждан	Размещение торгов на приобретение специализированного программного обеспечения для слабовидящих граждан	Абдуллаев М.А.-В., зам.директора Умархаджиев С.М., внс лаборатории теорет.физики и информационных технологий	10.01.2018	Договор о приобретении и установке специализированного программного обеспечения для слабовидящих граждан
12.		Установка специализированного программного обеспечения для слабовидящих граждан и подписания акта выполненных работ	Абдуллаев М.А.-В., зам.директора Умархаджиев С.М., внс лаборатории теорет. физики и информационных технологий	20.09.2018	Акт выполненных работ
13.	направления на повышение квалификации ежегодно не менее 15% основного	Подготовка графика повышения квалификации сотрудников с учетом внедрения профессиональных стандартов	Сидорова С.М., гл. специалист по кадрам	01.01.2017	график повышения квалификации сотрудников

14.	персонала	Заключение договора с образовательной организацией по повышению квалификации сотрудников	Осмаев А.Д., зам.директора Алдамова А.И., начальник общего отдела	Ежегодно до 01 февраля	Договора с образовательной организацией по повышению квалификации сотрудников
15.		Подготовка приказов о направлении сотрудников на курсы повышения квалификации	Сидорова С.М., гл. специалист по кадрам	Ежегодно до 01 апреля	приказ директора о направлении сотрудников на курсы повышения квалификации
16.		Контроль за исполнением приказа и графика повышения квалификации сотрудников	Сидорова С.М., гл. специалист по кадрам	Ежеквартально до 5 числа следующего за отчетным периодом	Докладная записка директору
17.	введения к сентябрю 2015 года в положение об оплате труда (в коллективный договор) ежемесячной персональной надбавки в размере 10% к окладу для молодых специалистов	Разработка приказа о внесении изменений в положение об оплате труда в части введения ежемесячной персональной надбавки в размере 10% к окладу для молодых специалистов	Федоткина Г.А., гл. бухгалтер	01.01.2017	Приказ директора о внесении изменений в положение об оплате труда
18.		Разработка изменений в коллективный договор ежемесячной персональной надбавки в размере 10% к окладу для молодых специалистов	Гапаев Я.С., вед. специалист хоз. отдела Федоткина Г.А., гл. бухгалтер	01.01.2017	Проект дополнительного соглашения к коллективному договору
19.		Согласование проекта дополнительного соглашения к коллективному договору с профсоюзом	Гапаев Я.С., вед. специалист хоз. отдела	01.01.2017	Согласованный профсоюзом проект дополнительного соглашения к коллективному договору
20.		Утверждение дополнительного соглашения к коллективному договору на собрании трудового коллектива	Гапаев Я.С., вед.специалист хоз. отдела	01.01.2017	Утвержденное дополнительное соглашение к трудовому договору
21.	проведения малозатратных мероприятий по энергосбережению в соответствии с энергетическим паспортом учреждения	Приобретение энергосберегающих осветительных приборов	Абдуллаев М.А.-В., зам. директора	01.01.2017	Докладная записка директору
22.		Установка теплоотражателей на радиаторах	Абдуллаев М.А.-В., зам. директора	01.01.2017	Докладная записка директору
23.		Приобретение и установка счетчиков на воду и тепло	Абдуллаев М.А.-В., зам. директора	01.01.2017	Акты инспекторов энергоснабжающих организаций
24.	дифференциация с 1 января 2016 года оплаты труда вспомогательного.	Разработка проекта приказа о внесении изменений в положение об оплате труда в части установления предельной доли	Федоткина Г.А., гл. бухгалтер	01.03.2017	Приказ директора о внесении изменений в положение об оплате

	административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%	оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала не более 40% от общего ФОТ			труда
25.	проведение мероприятий по поэтапной аттестации работников с дальнейшим их переводом на эффективных контракт	Подготовка проекта приказа о проведении аттестации работников	Сидорова С.М., гл. специалист по кадрам	ежегодно до 01 марта	Приказ директора о проведении аттестации работников
26.		Организация проведения аттестации работников	Сидорова С.М., гл. специалист по кадрам	ежегодно до 01 июля	Докладная записка директору
27.	внедрение с сентября 2015 года в коллективный договор системы нормирования труда с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013 №504	Подготовка проекта дополнительного соглашения к коллективному договору в части нормирования труда	Федоткина Г.А., гл. бухгалтер	01.03.2017	Проект дополнительного соглашения к коллективному договору
28.		Согласование проекта дополнительного соглашения к коллективному договору с профсоюзом	Осмаев А.Д., зам.директора Гапаев Я.С., вед.специалист хоз. отдела	01.03.2017	Согласованный профсоюзом проект дополнительного соглашения к коллективному договору
29.		Утверждение дополнительного соглашения к коллективному договору на собрании трудового коллектива	Осмаев А.Д., зам.директора Гапаев Я.С., вед.специалист хоз. отдела	01.02.2017	Утвержденное дополнительное соглашение к трудовому договору
30.	заключение с 1 января 2016 года со всеми работниками учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») (приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 -2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012	Обеспечение заключения трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками	Сидорова С.М., гл. специалист по кадрам	01.03.2017	Заключение трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками

	№2190-р)				
31.	начиная с сентября 2014 года разъяснение о мероприятиях Плана, в том числе мер, направленных на повышение оплаты труда работников	Обеспечение проведения собраний в трудовом коллективе совместно с профсоюзом по разъяснению мероприятий Плана	Осмаев А.Д., зам.директора Гапаев Я.С., вед.специалист хоз. отдела	ежеквартально	Докладная записка директору
32.	Расходование, начиная с октября 2014 года, не менее 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда	Подготовка приказа об отнесении 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на затраты по оплате труда	Федоткина Г.А., гл. бухгалтер	выполнено	Приказ директора

IV. Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана

Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана осуществляет директор.

Ответственность за исполнение мероприятий и целевых показателей (индикаторов) Плана несет Осмаев А.Д., заместитель директора.

Ежеквартально не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом Осмаев А.Д. докладывает на общем собрании трудового коллектива результаты выполнения мероприятий и достижение целевых показателей (индикаторов) Плана.